

CERTIFICAT DE FORMATION GÉNÉRALE SESSION 2011

ÉVALUATION AU COURS DE LA FORMATION DE LA MAÎTRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Deux possibilités pour évaluer puis valider le palier 2 du socle commun pour la compétence 4, maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication, pour le CFG:

1/ A partir du B2I école :

Il est important de prendre en compte le positionnement de l'élève à son entrée au collège sur le palier 2 du socle commun.

Deux cas peuvent se présenter :

- a) La compétence 4 du socle commun est validée au palier 2 :

Cette validation est enregistrée et prise en compte pour le CFG. L'équipe enseignante peut alors travailler avec l'élève sur le palier 3, c'est-à-dire sur le B2I collège comme le précise la circulaire 2009-060 sur les orientations pédagogiques des EGPA.

- b) La compétence 4 du socle commun n'est pas validée au palier 2 :

L'équipe enseignante prend en compte les items validés et travaille avec l'élève sur des situations d'apprentissage sur les items non validés. L'objectif étant de pouvoir évaluer puis valider ces items et à terme valider la compétence 4 du socle au palier 2 pour le CFG et pour ensuite travailler sur le palier 3.

2/ A partir du B2I collège :

Dans beaucoup de collèges, les équipes enseignantes travaillent depuis plusieurs années avec leurs élèves sur le B2I collège et donc sur le palier 3 du socle commun.

Deux cas peuvent se présenter :

- a) La compétence 4 du socle commun est validée au palier 3 :

L'élève a obtenu son B2I collège, il a validé la compétence 4 au palier 3. Cette validation est prise en compte pour le CFG.

- b) La compétence 4 du socle commun n'est pas validée au palier 3 :

Ce n'est pas parce que l'élève n'a pas validé la compétence 4 au palier 3 qu'il n'a pas atteint le palier 2. **Pour aider les équipes enseignantes à positionner l'élève au palier 2 à partir des items du palier 3 nous vous proposons le tableau de compétences ci-dessous construit à partir de l'annexe de la circulaire n°2006-169 sur le B2I :**

COMPETENCE 4 DU SOCLE COMMUN: LA MAITRISE DES TUIC

Nom:

Prénom:

COMPETENCES A EVALUER POUR LE CFG		Date de la validation	
DOMAINE 1 S'approprier un environnement informatique de travail.	C.1.1	M'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.	
	C.1.2	Accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.	
	C.1.3	Organiser mes espaces de stockage.	
	C.1.4	Lire les propriétés d'un fichier, nom, format, taille, date de création, et de dernière modification	
	C.1.5	Paramétrer l'impression (prévisualisation, quantité, partie de documents).	
	C.1.6	Faire un autre choix que celui proposé par défaut (lieu d'enregistrement, format, imprimante).	
	E.1.1	Désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique et savoir à quoi ils servent.	
DOMAINE 2 Adopter une attitude responsable	C.2.1	Je connais les droits et devoirs indiqués dans la chartre d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement	
	C.2.2	Je protège ma vie privée en ne donnant sur internet des renseignements qu'avec l'accord de mon responsable légal.	
	C.2.3	Si j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.	
	C.2.4	Je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques (calcul, représentation graphique, correcteur)	
	C.2.5	Je sécurise mes données (gestion des mots de passe, fermeture de session, sauvegarde).	
	C.2.6	Je mets mes compétences informatiques au service d'une production collective.	
DOMAINE 3 Créer, produire, exploiter des données.	C.3.1	Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes, paginer automatiquement.	
	C.3.4	Je sais utiliser l'outil de recherche et de remplacement dans un document.	
	C.3.3	Je sais regrouper dans un même document plusieurs éléments (texte, image, son, tableau)	
	C.3.4	Je sais créer, modifier une feuille de calcul, insérer une formule.	
	C.3.5	Je sais réaliser un graphique de type donné.	
	C.3.6	Je sais utiliser un outil de simulation (ou de modélisation) en étant conscient de ses limites.	
	C.3.7	Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié notamment pour modifier ses propriétés élémentaires	
DOMAINE 4 S'informer se documenter	C.4.1	Je sais rechercher des références de documents à l'aide d'un logiciel documentaire présent au CDI.	
	C.4.2	Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages de l'impression)	
	C.4.3	Je sais utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web (moteur de recherche, annuaire...)	
	C.4.4	Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date...)	
	C.4.5	Je sais sélectionner des résultats lors d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix)	
DOMAINE 5 Communiquer, échanger	C.5.1	Lorsque j'envoie ou publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.	
	C.5.2	Je sais ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou une publication.	
	C.5.3	Je sais envoyer ou publier un message avec un fichier joint.	
	C.5.4	Je sais utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire.	
	E.5.4	Je sais trouver la date d'envoi d'un message.	

15

13 items communs au palier 2 et 3 + 2 items du palier 2 qu'on ne trouve pas au palier 3

Les items codés C sont des items du B2I collège, palier 3 du socle.

Les items codés E sont des items du B2I école, palier 2 du socle

Ces 15 items peuvent permettre d'évaluer puis de valider la compétence 4 du socle au palier 2 pour le CFG.

Compétence 4, maîtrise des TUIC au palier 2 du socle validée le: